



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME)
PEO meic898006@istruzione.it PEC meic898006@pec.istruzione.it
CF 90003500833 tel +39 090 9797797 CU UFL4W
www.icmiliti.edu.it



I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO
Prot. 0017630 del 14/12/2023
IV-6 (Uscita)

Circolare n. 104

Barcellona P.G., 14 dicembre 2023

Ai Signori Genitori
SCUOLA PRIMARIA NASARI
SCUOLA DELL'INFANZIA NASARI
SCUOLA DELL'INFANZIA PORTOSALVO

Alla DSGA
Agli Atti – Al Sito Web

Oggetto: Versamento contributo uscita didattica Gigliopoli (Milazzo) – Scuola Primaria Nasari, Scuola dell'Infanzia Nasari e Scuola dell'Infanzia Portosalvo

Si informano i Signori Genitori in indirizzo che è presente, nella sezione PagOnline dell'applicativo Argo, l'avviso di pagamento da generare relativo all'uscita didattica di **mercoledì 20 dicembre 2023** presso Gigliopoli – Milazzo.

Si precisa che il costo coperto con il pagamento è quello del biglietto di ingresso e del pullman, il quale dipende direttamente dal numero dei partecipanti all'uscita e dal costo proposto dalla ditta di trasporto disponibile, per quella giornata, ad effettuare il servizio.

I rappresentanti dei genitori, o un genitore scelto nel gruppo-classe, raccoglieranno la quota pro-capite di 19,00€ ad alunno ed effettueranno il versamento entro la data del **17 dicembre 2023**, secondo le seguenti indicazioni:

1. Entrare su Pago on line del portale ARGO con le stesse credenziali di accesso del registro elettronico;



Foto 1

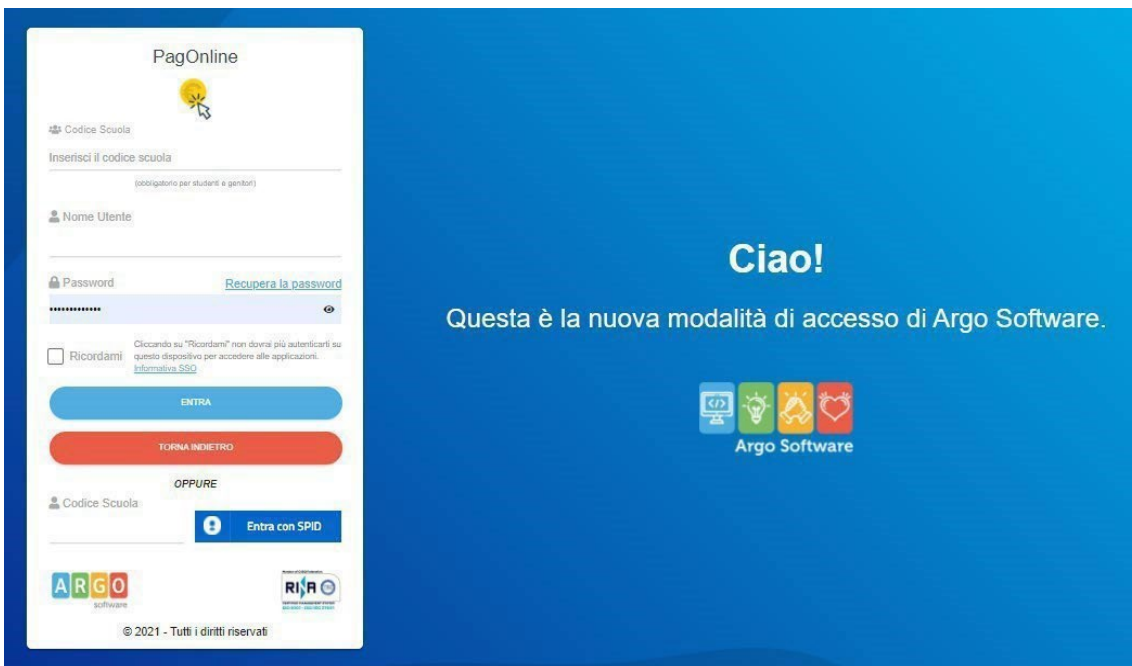


foto 2

2. Posizionarsi su “Pagamenti” e cliccare sul tasto “Azioni – Richiedi avviso”;



foto 3

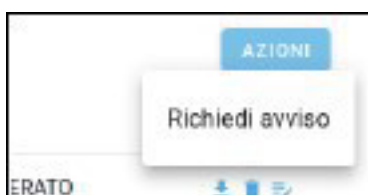


foto 4

- Scegliere da menù a tendina il contributo corrispondente; spuntare “Cumulavo” e cliccare sul tasto “Conferma”;

foto 5

- Selezionare nella sezione Elementi per pagina nel menù a tendina “Tutti”, spuntare gli alunni che pagano e cliccare il tasto verde “conferma”;

<input type="checkbox"/>	Descrizione	Data di Nascita	Classe	Sezione	Importo	Azioni
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		3	A	5	

foto 6

5. Appare la schermata riepilogava con l'importo da pagare; cliccare sulla freccia scarica avviso di pagamento.

Seleziona studente	Iuv	Debitore	Importo	Creato il	Pagato il	Scadenza	Causale	Esito	Azioni
<input type="checkbox"/>	03166845187795503	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	AVVISO DI PAGAMENTO GENERATO	[...]
<input type="checkbox"/>	03164319056311165	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	PAGATO ✓	<ul style="list-style-type: none"> Avviso di pagamento Elimina Lista studenti Paga subito

foto 7

6. Recarsi presso Ricevitoria, sportello bancario, o home banking, posta on line, ecc. e procedere al pagamento.
7. Una volta effettuato il pagamento cumulavo della classe, ciascun genitore potrà accedere all'applicazione Pago on line e, dal tasto "Azioni", potrà scaricare la ricevuta del versamento effettuato (singola quota).

I genitori che necessitano di supporto per effettuare la procedura di pagamento possono rivolgersi all'insegnante De Pasquale Anna presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo Militi.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Maria Pina Da Campo

*Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
 sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*