IC MILITI

USR SICILIA

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO
Prot. 0010424 del 25/08/2022
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI
ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA

Oggetto: Lettera di incarico docente Esperto d'aula Pon Primaria 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-613 inclusione sociale e integrazione.

AVVISO	4294 del 27/04/2017 – FSE per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione
FINANZIAMENTO	Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo Obiettivi Specifici 10.1, 10.3 - 10.3 Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1
TITOLO	10.1.1A-FSEPON-SI-2019-613
AUTORIZZAZIONE	Prot. 1417 del 27.01.2020
SOTTOAZIONE	10.1.1A Progetti di inclusione sociale e integrazione
CUP	I61F17000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	L'avviso pubblico MIUR AOODEFID/4294 del 27/04/2017, per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 finanziato con FSE e FDR, Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.3 – Azioni 10.1.1, e 10.3.1
VISTO	il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, approvato con la delibera N° 28 del 1.12.2020 del Consiglio di Istituto;
VISTA	la nota di Autorizzazione del Ministero della Pubblica Istruzione Prot. N°AOODGEFID1417 del 27.01.2020, acquisita agli atti della scuola con numero di protocollo del 2021;
VISTE	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;
VISTO	Il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	Il proprio regolamento per l'attività negoziale;
VISTA	La propria nota di disseminazione prot.9917 del 28/07/2021;

IC MILITI

USR SICILIA

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

VISTO	Il Decreto di assunzione in bilancio per variazione del Programma Annuale 2021 alla data del11309 del 09/11/2021;
VISTA	La nomina del Responsabile Unico del Procedimento del 28/07/2022 prot. 9919
VISTA	L'assunzione dell'incarico di Coordinamento e Direzione al Dirigente Scolastico prot. n. 9920 del28/7/2022;
VISTO	Il proprio avviso di reclutamento tra il personale interno di varie figure di esperto e tutor, prot. 10040 del 10.08.2022
VISTO	Il proprio atto di nomina della Commissione per la valutazione delle istanze del personale interno come esperto e tutor, prot. 10323 del 16.08.2022
VISTO	Il verbale di esame delle istanze pervenute del 17.08.22 prot.n.10337
VISTO	La graduatoria definitiva per la selezione di esperto e tutor prot.10344del 17/08/2022

INCARICA

La Docente **Flaccomio Rosa** in qualità esperto interno per il Modulo **Educazione motoria ; sport, gioco didattico. "Siamo una sola squadra Scuola Secondaria I Grado"** a svolgere le attività previste presso questo Istituto in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare.
Nell'ambito di tale incarico la S.V dovrà:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo in collaborazione con il tutor;
2. partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e finali per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
4. elaborare e fornire materiali necessari al percorso del modulo;
5. espletare le attività di predisposizione e somministrazione di materiali, esercitazioni, test di valutazione in entrata in itinere e finale, lezioni secondo quanto indicato nel progetto iniziale in termini di metodologie e strategie di insegnamento;
6. predisporre in forma cartacea e su supporto informatico la relazione finale sull' intervento svolto, la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo, il materiale didattico realizzati:
7. impegnarsi a inserire online nell'area gestione del sito fondi strutturali tutti i dati di propria competenza (programmazione attività verifiche e valutazioni e altri aspetti riguardanti il corso);
8. collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere e finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

Il compenso ammonta a € 70 lordo stato per un totale di 30 ore. Il pagamento sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. In caso di assenza ripetuta o di non svolgimento degli obblighi connessi all'incarico il dirigente scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

Obblighi accessori
Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. L'esperto con la sottoscrizione della presente lettera di incarico autorizza il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del legislativo 30 giugno 2003, n.

196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Ue 2016/679), per le funzioni e compiti come da avviso pubblico.

L'avvio delle attività sia in presenza che sulla piattaforma da parte del docente incaricato equivalgono ad accettazione implicita dell'incarico, degli obblighi connessi e del diritto alla retribuzione.

Firma del docente per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Pina Da Campo