



I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO  
Prot. 0008847 del 14/09/2021  
(Uscita)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
- VISTA** La nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n.34)
- VISTO** Il decreto ministeriale 257 del 06/08/2021 Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022
- VISTO** Il Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19, prot.21 del 14/08/2021
- VISTA** La circolare del Ministero della Salute dell'11/08/2021 prot. 36254, Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B1.1617.2)
- VISTO** Il Rapporto ISS COVID 19 n.58/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21/08/2020
- VISTA** La circolare del Ministero della Salute del 24/09/2020, prot. N. 30847 Riapertura delle scuole. Attestati di guarigione da COVID-19 o da patologia diversa da COVID-19 per alunni/personale scolastico con sospetta infezione da SARS-CoV-2
- VISTO** IL D.A. N. 1019/2020 Assessorato della Salute e Assessorato dell'istruzione e della Formazione Professionale, Emergenza sanitaria da Covid-19. Procedure per la riammissione a scuola degli alunni in caso di assenza superiore ai limiti previsti dall'art.3, L.R. n. 13/2019
- VISTA** La circolare assessoriale Regione Siciliana Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Covid 19 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, prot. 33108 del 24/09/2020
- VISTO** Il DPR 22/12/1967, n. 1518 Regolamento per l'applicazione del titolo III del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 1961, n. 264, relativo ai servizi



## RITENUTO DI

di medicina scolastica

Dover garantire la frequenza scolastica al numero più alto possibile di alunni, tutelando al tempo stesso il diritto alla salute di tutti.

## EMANA

La direttiva relativa le modalità di rientro a scuola degli alunni in seguito a periodi di assenza, con particolare riguardo alla gestione della pandemia da Sars-Cov-2, per l'as 2021/2022.

## ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Gli alunni della scuola dell'infanzia in caso di assenza per motivi personali o familiari, o malattia non influenzale, di durata inferiore o pari a 3 giorni, rientrano a scuola giustificando l'assenza con il modulo unico, senza allegare alcun certificato.

Gli stessi possono assentarsi per un periodo programmato. Tale periodo è comunicato tramite il modulo unico, Parte 1. Al rientro la famiglia giustificherà l'assenza allegando copia della domanda presentata, per consentire al coordinatore di sezione la verifica documentale.

Gli alunni della scuola dell'infanzia che si assentano per malattia di durata superiore a 3 giorni, rientrano a scuola giustificando l'assenza con il modulo unico, allegando il certificato medico.

Qualora la malattia sia di tipo influenzale, è necessario escludere che si tratti di Covid. Il certificato medico rilasciato dal Pediatra dovrà attestare la piena guarigione e specificare che non si tratta di Covid. Gli alunni con sintomatologia febbrile o influenzale non possono accedere ai locali scolastici fino al cessare dei sintomi con guarigione completa.

Gli alunni che hanno contratto il Covid-19, o sono stati inseriti in contact tracing in qualità di contatti stretti sono sottoposti a misure di isolamento o quarantena. Per il rientro a scuola è richiesto il certificato che attesta la guarigione in caso di isolamento, o di conclusione del periodo di quarantena per i contatti stretti. In questo caso vanno allegati i modelli 1 e 2 forniti da Decreto Assessoriale n. 1019/2020. Il modello 1 va presentato al pediatra di libera scelta (PLS), il quale rilascia il modello 2 che attesta la guarigione e autorizza il rientro a scuola. **A scuola sono richiesti entrambi i modelli.**

Il modulo unico e gli allegati possono essere inoltrati via mail al coordinatore di sezione, all'indirizzo @icmiliti.edu.it fornito dall'insegnante, oppure consegnato in forma cartacea il giorno del rientro.



## ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it

### ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Gli alunni della scuola primaria e secondaria in caso di assenza per motivi personali o familiari, o malattia non influenzale, di durata inferiore o pari a 10 giorni, rientrano a scuola giustificando l'assenza con il modulo unico, senza allegare alcun certificato medico.

Gli stessi possono assentarsi per un periodo programmato. Tale periodo è comunicato tramite il modulo unico, Parte 1. Al rientro la famiglia giustificherà l'assenza allegando copia della domanda presentata, per consentire al coordinatore di classe la verifica documentale.

Gli alunni della scuola primaria che si assentano per malattia di durata superiore a 10 giorni, rientrano a scuola giustificando l'assenza con il modulo unico, allegando il certificato medico.

Qualora la malattia sia di tipo influenzale, è necessario escludere che si tratti di Covid. Il certificato medico rilasciato dal Pediatra dovrà attestare la piena guarigione e specificare che non si tratta di Covid. Gli alunni con sintomatologia febbrile o influenzale non possono accedere ai locali scolastici fino al cessare dei sintomi con guarigione completa.

Gli alunni che hanno contratto il Covid-19, o sono stati inseriti in contact tracing in qualità di contatti stretti sono sottoposti a misure di isolamento o quarantena. Per il rientro a scuola è richiesto il certificato che attesta la guarigione in caso di isolamento, o di conclusione del periodo di quarantena in caso di contatto stretto. In questo caso vanno allegati i modelli 1 e 2 forniti da Decreto Assessoriale n. 1019/2020. Il modello 1 va presentato al pediatra di libera scelta (PLS), il quale rilascia il modello 2 che attesta la guarigione e autorizza il rientro a scuola. **A scuola sono richiesti entrambi i modelli.**

Il modulo unico e gli allegati possono essere inoltrati via mail al coordinatore di sezione, all'indirizzo @icmiliti.edu.it fornito dall'insegnante, oppure consegnato in forma cartacea il giorno del rientro.

### NORME COMUNI

In caso di patologie influenzali diverse da COVID-19, con tampone negativo, il bambino rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che l'alunno può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico terapeutico e di prevenzione per COVID-19, come disposto dalla normativa vigente.

L'Attestazione del PLS/MMG di nulla osta all'ingresso a scuola è richiesta comunque:

1. Nel caso in cui l'alunno, in presenza dei sintomi potenzialmente sospetti per COVID-19, sia stato isolato a scuola (Allegato A), prelevato dal genitore e condotto dal *medico curante (Pediatra di LiberaScelta o Medico di Medicina Generale)* per le valutazioni cliniche e gli esami necessari (es. caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o sintomatologia compatibile con COVID-19 in ambito scolastico e non sia stato inviato dal PLS/MMG a test diagnostico per SARS-CoV-2).

2. Nel caso in cui l'alunno ha presentato sintomi potenzialmente sospetti per COVID-19 a casa e la famiglia ne abbia dato comunicazione alla scuola e, quindi, abbia chiesto l'intervento del proprio PLS(Pediatra di libera scelta)/MMG (medico di medicina generale) (es. caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o sintomatologia compatibile con COVID-19 presso il proprio domicilio e non sia stato inviato dal PLS/MMG a test diagnostico per SARS-CoV-2).

Le giustificazioni delle assenze, ovvero i certificati medici e le autodichiarazioni dei genitori, devono giungere alla scuola frequentata tempestivamente ovvero prima del rientro in classe degli alunni assenti, per la riammissione. Il modulo unico e gli allegati possono essere inoltrati via mail al coordinatore di classe, all'indirizzo @icmiliti.edu.it fornito dall'insegnante, oppure consegnato in forma cartacea il giorno del rientro, anche riponendoli in busta chiusa nello zaino del bambino.

## SCHEMA RIEPILOGATIVO ASSENZE

ETÀ DEGLI ALUNNI	TIPO DI ASSENZA	DURATA	MODALITÀ DI RIENTRO A SCUOLA
0-6 anni	Motivi familiari	Inferiori a 3 giorni	MODULO UNICO
0-6 anni	Assenze programmate	Qualunque durata	MODULO UNICO
0-6 anni	Malattia <u>non</u> riconducibile a covid	Inferiore o pari a 3 giorni	MODULO UNICO
0-6 anni	Malattia <u>non</u> riconducibile a covid	Superiore a 3 giorni	MODULO UNICO CERTIFICATO MEDICO
0-6 anni	Malattia riconducibile a covid		MODULO UNICO ESITO NEGATIVO TAMPONE CERTIFICATO MEDICO
0-6 anni	Quarantena o isolamento per COVID-19		MODULO UNICO ESITO NEGATIVO DEL TAMPONE CERTIFICATI MOD. 1 E MOD 2

ETÀ DEGLI ALUNNI	TIPO DI ASSENZA	DURATA	MODALITÀ DI RIENTRO A SCUOLA
6-13 anni	Motivi familiari	Inferiori a 10 giorni	MODULO UNICO
6-13 anni	Assenze programmate	Qualunque durata	MODULO UNICO
6-13 anni	Malattia <b>non</b> riconducibile a COVID-19	Inferiore o pari a 10 giorni	MODULO UNICO
6-13 anni	Malattia <b>non</b> riconducibile a COVID-19	Superiore a 10 giorni	MODULO UNICO CERTIFICATO MEDICO
6-13 anni	Malattia riconducibile a COVID-19		MODULO UNICO ESITO NEGATIVO TAMPONE CERTIFICATO MEDICO
6-13 anni	Quarantena o isolamento per COVID-19		MODULO UNICO ESITO NEGATIVO DEL TAMPONE CERTIFICATI MOD. 1 E MOD 2

## COMUNICAZIONE DELLO STATO DI POSITIVITA' AL VIRUS SARS-COV2

In attesa di ulteriori disposizioni regolamentari, i genitori di alunni che siano stati a contatto con soggetti positivi al virus Sars-Cov2, oppure che presentano la sintomatologia Sars-cov2, (circolare del Ministero della Salute dell'11/08/2021) devono tempestivamente contattare il proprio pediatra (PLS) o medico di base (MMG) e immediatamente dopo informare il coordinatore di classe per le vie brevi.

Una volta acquisita la certezza della positività va inoltrata comunicazione tramite mail alla scuola, all'indirizzo [meic898006@istruzione.it](mailto:meic898006@istruzione.it) comunicando, nel caso di alunni della scuola secondaria di primo grado, se l'alunno è vaccinato. Tale comunicazione sarà protocollata con numerazione riservata. L'inoltro della comunicazione consentirà alla scuola di attivare tutte le misure di tutela della salute pubblica previste dal Protocollo interno, di avvisare il Dipartimento di Prevenzione e/o l'Usca di riferimento, di interdire l'accesso ai locali in cui è stata presente la persona contagiata e di avviarne la sanificazione.



## ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it



Gli alunni della classe interessata dalla presenza di una persona positiva saranno posti in quarantena per un periodo definito dal Protocollo Sanitario e comunicato dall'Usca. Le attività didattiche per gli alunni posti in quarantena o isolamento si svolgeranno a distanza. Gli alunni della scuola dell'infanzia (5 anni) saranno contattati dalle insegnanti e potranno svolgere delle attività a distanza con il supporto dei docenti, con cadenza bi/trisettimanale. Tutti gli alunni dell'Istituto sono forniti di indirizzo per accedere alle classi virtuali della piattaforma Gsuite.

In caso di positività relativa ad un alunno che è stato presente a scuola nelle 48 ore precedenti all'esito del tampone o alla comparsa dei sintomi, tutte le persone che sono state nella stessa aula per più di 15 minuti saranno poste in quarantena. Durante la quarantena, tutti gli alunni e il personale scolastico interessato riceveranno indicazioni dal Dipartimento di Prevenzione in merito ai tamponi da effettuare e alle misure da adottare per limitare i rischi di contagio.

Gli esiti dei tamponi saranno recapitati via mail alle famiglie degli interessati, all'indirizzo comunicato durante l'effettuazione del tampone.

La documentazione per il rientro consiste in due moduli, che sono rispettivamente la dichiarazione che va inoltrata al medico/pediatra (modulo 1 allegato), e la certificazione di nulla osta per il rientro in comunità che rilascerà il medico/pediatra (Modulo 2).

**Si evidenzia che entrambi i moduli debitamente compilati e firmati vanno inoltrati via mail al proprio coordinatore di classe**, possibilmente entro le ore 16.00 del giorno precedente il rientro a scuola, al fine di consentire al docente di predisporre un elenco degli alunni che hanno inoltrato la documentazione per tempo. In tal modo sarà possibile individuare le famiglie in difficoltà e prestare il supporto necessario, in orari convenienti.

**Si raccomanda ai Signori Genitori il rispetto dell'orario indicato.**

Le famiglie che non ottengono l'esito del tampone in tempi brevi, oppure hanno difficoltà a rintracciare il proprio medico di famiglia o pediatra di libera scelta, sono autorizzati a prorogare il rientro a scuola per il tempo necessario ad ottenere il certificato (al massimo 2 giorni), mantenendo la possibilità di seguire le attività didattiche a distanza.

Non è consentito l'accesso ai locali scolastici senza aver preventivamente inoltrato i due moduli.





# ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it



## SCHEMA RIEPILOGATIVO

## INDIRIZZI A CUI RECAPITARE LE COMUNICAZIONI CON LA SCUOLA IN CASO DI ASSENZA

TIPO DI ASSENZA	INDIRIZZI MAIL (RUBRICA DEGLI INDIRIZZI)
Motivi familiari	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Assenze programmate	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Malattia <b>non</b> riconducibile a covid	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Malattia <b>non</b> riconducibile a covid	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Malattia riconducibile a covid	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Quarantena o isolamento per COVID-19	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
Comunicazione di assenza perché inserito nel contact tracing	MAIL DEL COORDINATORE DI CLASSE/SEZIONE .....@icmiliti.edu.it
<b>Comunicazione di positività</b>	<b><u>meic898006@istruzione.it</u></b>  comunicazione per le vie brevi al coordinatore di classe/sezione

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai referenti Covid di plesso (responsabili di Plesso) oppure al Referente Generale Covid, ins. Anna De Pasquale.

Si allegano:

1. Il D.A. N. 1019/2020 Assessorato della Salute e Assessorato dell'istruzione e della Formazione Professionale, con i Moduli 1 e 2 allegati.
2. Elenco degli indirizzi email dei coordinatori di classe dell'Istituto a cui attingere per individuare l'indirizzo a cui inoltrare le richieste e i certificati.
3. Modulo unico

Il Dirigente Scolastico  
Maria Pina Da Campo

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

