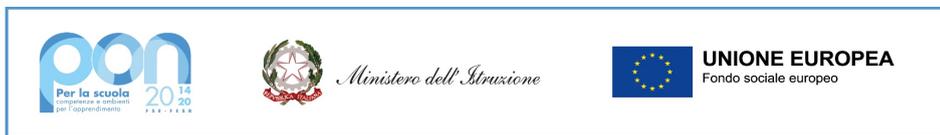




IC MILITI



## ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it

I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO  
Prot. 0006968 del 07/07/2021  
07-06 (Uscita)

ALL'ALBO  
AL SITO WEB  
AL D.S.G.A.  
Agli ATTI  
Alla Docente Anna Carmela Calabrò

### Oggetto: Decreto assegnazione docenti esperti e tutor d'aula ai moduli, sostituzione docente De Pasquale, incarico docente Anna Carmela Calabrò

Fondi strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020- Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID\2669 del 03/03/2017\_Cittadinanza e creatività digitale. 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-10.2.2A CUP I68H18000620007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico 2669 del 03.03.2019 "Cittadinanza e creatività digitale" – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-10.2.2A Competenze di base;

**VISTA** la nota del MIUR Prot n. AOODGEFID/25954 del 26-09-2018 con la quale sono state approvate e pubblicate le graduatorie regionali relative al progetto di cui al citato avviso;

**VISTA** la Nota autorizzativa Prot n. AOODGEFID/27759 del 24.10.2018 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV – con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, con codice di autorizzazione: **CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1348 "Cody...amo" CUP I68H18000620007 € 20.328,00;**

**VISTA** la delibera n147 del Consiglio d'Istituto del 12/11/2018 di formale presa d'atto dell'autorizzazione;

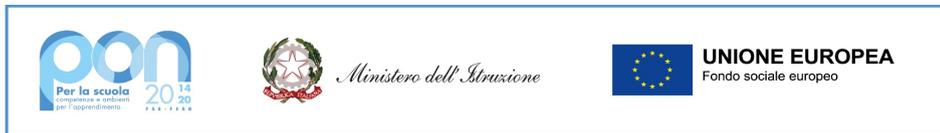
**VISTA** la delibera n 149 del Consiglio di Istituto del 12/11/2018 di Ratifica assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento di cui sopra;



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



IC MILITI



## ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei Progetti, le linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;

**VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la propria nota di disseminazione prot. 5867/A15c del 02/12/2019;

**VISTO** l'avviso interno per il reclutamento degli Esperti e Tutor d'aula prot. N.5870/A15d del 02/12/2019 relativo al progetto PON in oggetto;

**VISTO** il proprio atto di nomina della commissione tecnica per la valutazione delle candidature per la selezione di tutor d'aula e docenti esperti interni, prot. n. 5996 del 09/12/2019 e la successiva rinuncia della docente **Anna De Pasquale** dall'incarico di tutor d'aula, prot. 6961 del 07.07.2021

**VISTI** gli articoli 84 85 e 88 del CCNL del 29 novembre 2017

**CONSIDERATO** che la SV è in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo **indeterminato nella scuola dell'infanzia** e possiede necessari requisiti professionali di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato nella domanda di partecipazione;

### INCARICA

la docente Anna Carmela Calabrò nata a Barcellona Pozzo di Gotto il 22/09/1969 CF CLBNCR69P62A638W in qualità di **tutor d'aula** del modulo "Cody...amo 2" del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1348 "Cody...amo" a svolgere le attività previste presso questo Istituto in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare.

Nell'ambito di tale incarico la S.V dovrà:

1. Partecipare agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
2. gestire una comunicazione efficace con i beneficiari al fine di motivarli alla partecipazione;
3. collaborare con i docenti dei consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
4. supportare le attività degli esperti durante il corso;
5. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
6. caricare a sistema il modulo contenente dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti che dovrà essere firmato dal genitore e solo dopo tale adempimento l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
7. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine lezione;



IC MILITI



## ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)  
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797  
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it  
website www.icmiliti.edu.it

8. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo e lo standard previsto;
9. curare il monitoraggio in presenza contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
10. distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.

Il compenso ammonta a € 30 lordo stato per un totale di 30 ore. Il pagamento sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. In caso di assenza ripetuta o di non svolgimento degli obblighi connessi all'incarico il dirigente scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

### **Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. L'esperto con la sottoscrizione della presente lettera di incarico autorizza il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni funzioni e compiti come da avviso pubblico.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Maria Pina Da Campo*

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Firma per accettazione**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

