



IC MILITI



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO
Prot. 0009500 del 16/12/2020
(Uscita)

Barcellona P.G. 16/12/2020

Alla Docente Anna Carmela Calabrò
ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI
AL D.S.G.A.

Oggetto: Lettera di incarico docente esperto Pon Competenze di base Infanzia

Fondi strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID\4396 del 09/03/2018 Competenze di base seconda edizione, per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Progetto "Competenti ... si diventa! Infanzia",

Codice di autorizzazione 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-75

CUP I68H18000530007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014- 2020" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;
- VISTO** Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID\4396 del 09/03/2018 Competenze di base seconda edizione, per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
- VISTA** la nota autorizzativa indirizzata singolarmente a questa istituzione scolastica dal MIUR Prot. n. AOODGEFID 22750 del 01/07/2019 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia





IC MILITI



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

- di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV – con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del Progetto “Competenti ... si diventa! Infanzia”, con codice di autorizzazione 10.2.1A-FSEPON-SI-2019- 75, CUP I68H18000530007, per l'importo di €15.246,00.
- VISTA** La delibera n. 7 del 10/09/2019 del Consiglio di Istituto relativa al Progetto di autorizzazione ad assumere nel Programma Annuale AF2019 i relativi finanziamenti.
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei Progetti, le linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la propria nota di disseminazione prot. 8891 del 03/12/2020;
- VISTO** Il proprio regolamento per l'attività negoziale
- VISTO** L'Avviso interno per il reclutamento degli Esperti e Tutor d'aula prot. n. 8896 DEL 3/12/2020 relativo al progetto PON in oggetto;
- VISTO** Il proprio atto di nomina della commissione per la valutazione delle istanze per la scuola dell'infanzia, prot. 9048 del 9/12/2020
- VISTO** Il verbale della commissione di valutazione delle istanze pervenute del 10/12/2020 prot. N 9157
- VISTA** La pubblicazione della graduatoria provvisoria di esperti interni e tutor Pon Infanzia del 10/12/2020 prot. 9162
- VISTA** La pubblicazione della graduatoria definitiva di esperti interni e tutor PON infanzia del 16/12/2020 prot. 9450

INCARICA

la docente **Calabrò Anna Carmela** nata a Barcellona Pozzo di Gotto il 22/09/1969 CF CLBNCR69P62A638W in qualità di **esperto interno** del modulo “Giochiamo con il corpo” a svolgere le attività previste presso questo Istituto in orario extrascolastico, secondo un calendario da concordare.

Nell'ambito di tale incarico la S.V dovrà:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo in collaborazione con il tutor;
2. partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e finali per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;





IC MILITI



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
4. elaborare e fornire materiali necessari al percorso del modulo;
5. espletare le attività di predisposizione e somministrazione di materiali, esercitazioni, test di valutazione in entrata in itinere e finale, lezioni secondo quanto indicato nel progetto iniziale in termini di metodologie e strategie di insegnamento;
6. predisporre in forma cartacea e su supporto informatico la relazione finale sull' intervento svolto, la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo, il materiale didattico realizzati;
7. impegnarsi a inserire online nell'area gestione del sito fondi strutturali tutti i dati di propria competenza (programmazione attività verifiche e valutazioni e altri aspetti riguardanti il corso);
8. collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere e finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

Il compenso ammonta a € 70 lordo stato per un totale di 30 ore. Il pagamento sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. In caso di assenza ripetuta o di non svolgimento degli obblighi connessi all'incarico il dirigente scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. L'esperto con la sottoscrizione della presente lettera di incarico autorizza il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Ue 2016/679), per le funzioni e compiti come da avviso pubblico.

Il Dirigente Scolastico
Maria Pina Da Campo

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

