



ISTITUTO COMPRESIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

Codice CUP: I68H1800620007

I. C. - MILITI-BARCELLONA P. GOTTO
Prot. 0000117 del 10/01/2020
04-10 (Uscita)

*Al Direttore SS.GG.AA.
Albo on line*

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA Dott. Rocco FAZIO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico 2669 del 03.03.2019 “Cittadinanza e creatività digitale” – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-10.2.2A Competenze di base;
- VISTA** la nota del MIUR Prot n. AOODGEFID/25954 del 26-09-2018 con la quale sono state approvate e pubblicate le graduatorie regionali relative al progetto di cui al citato avviso;
- VISTA** la Nota autorizzativa Prot n. AOODGEFID/27759 del 24.10.2018 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV – con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, con codice di autorizzazione: **CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1348 “Cody...amo” CUP I68H1800620007 € 20.328,00;**
- VISTA** la delibera n147.del Consiglio d’Istituto del 12/11/2018 di formale presa d’atto dell’autorizzazione;
- VISTA** la delibera n 149 del Consiglio di Istituto del 12/11/2018 di Ratifica assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento di cui sopra;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei Progetti, le linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la propria nota di disseminazione prot. 0005867 A15d del 2/12/2019
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI

Piazza Maria Montessori, 1 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
CM MEIC898006 CF 90003500833 Tel 090/9797797
email meic898006@istruzione.it meic898006@pec.istruzione.it
website www.icmiliti.edu.it

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività di individuare le figure cui affidare l’attività di Coordinamento e Direzione del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S. può attendere a tale funzione;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione

INCARICA

Il Direttore SGA Dott. Rocco FAZIO a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1348 “Cody...amo” CUP I68H1800620007

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2020, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico **fino ad un massimo di n. 80 ore a € 24,55** lordo Stato - svolte oltre l’orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.964,00 lordo Stato. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base ai moduli realizzati, al numero degli alunni partecipanti per modulo e dell’effettiva attività svolta e debitamente dichiarata.

L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico

Maria Pina Da Campo

Firma sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993

