



ISTITUTO COMPRENSIVO MILITI - 98051 BARCELLONA P.G. (ME)

P.zza M. Montessori,1 - Tel. 090/9797797 - 090/9790367 - Fax 090/9705716

C. F. 90003500833 - Cod. Mecc. MEIC898006 - Sito web www.icmiliti.it

e-mail: meic898006@istruzione.it – pec: meic898006@pec.istruzione.it

Prot. n. 4947/A32

Barcellona P.G., 30/10/2015

CIRCOLARE N.30

- *A tutto il Personale Docente e Amministrativo (ATA) a tempo indeterminato e a tempo determinato di tutti i plessi dell' Istituto Comprensivo "Militi" di Barcellona P.G.*
- *AI DGSA*
- *Ai Collaboratori o Consulenti dell'Istituzione Scolastica*
- *Ai Dipendenti o Collaboratori delle imprese e ditte fornitrici di beni o servizi in favore dell'Istituzione Scolastica*
- *Al Sito WEB istituzionale: <http://www.icmiliti.it>*
- *All'Albo dell'Istituto e dei Plessi*

OGGETTO: Pubblicazione del Codice Disciplinare del Personale ATA, del Codice Disciplinare del Personale Docente, del D.P.R.16 aprile 2013, n. 62, concernente il Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, del D.MIUR del 30/06/2014, Nr.525, contenente il Codice di Comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e delle altre disposizioni di Legge, Regolamentari e Contrattuali in materia disciplinare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. Nr. 165/01, art. 25;

Visto il D.Lgs. Nr. 165/01, art. 54, come sostituito dall' art. 44 della L. 190/2012;

Visto il D.Lgs.Nr.150/09, art.68;

Visto il D.P.R. Nr. 275/99;

Visto il D.Lgs. Nr. 297/94;

Visto il C.C.N.L. del comparto scuola del 29 novembre 2007, Art. 95, comma 9;

Considerato che occorre ottemperare alle vigenti disposizioni di Legge, Regolamentari e Contrattuali che, in particolare, si deve procedere alla pubblicazione della normativa di legge, contrattuale e regolamentare in materia disciplinare e di comportamento dei pubblici dipendenti, in generale, e dei dipendenti del MIUR, in particolare,

DISPONE

- Che siano pubblicati sul sito web istituzionale i seguenti **documenti disciplinari e di condotta e, la presente nota circolare, anche all'Albo di ciascun Plesso di Questa Istituzione:**

Per il personale ATA:

1. **Capo IX Norme disciplinari personale ATA - codice disciplinare, dall'art. 92 all'art. 97 del C.C.N.L. del 29.11.2007 recante l'indicazione delle infrazioni e delle relative sanzioni.;**

Per il personale Docente:

2. **D. Lgs. N. 297/94 – stralcio Capo IV – Disciplina personale docente -dall’art. 492 all’art. 501, codice disciplinare**, recante l’indicazione delle infrazioni e delle relative sanzioni;

Per entrambe le categorie di personale:

3. **D. Lgs n. 150/2009 – stralcio - Capo V - Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici: artt. da 67 a 73**, contenenti le sanzioni disciplinari e le responsabilità dei dipendenti pubblici;
4. **D.P.R.16 aprile 2013, n. 62, concernente il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici** (il D.P.R. in oggetto, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013, abroga il "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", già approvato con decreto del Ministro per la Funzione Pubblica del 28 novembre 2000);
5. **D. MIUR del 30/06/2014, Nr.525**, contenente il **Codice di Comportamento del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca**, adottato ai sensi dell’art.54 del D.Lgs. 30/03/2011, Nr.165/2001 e secondo le linee guida del DPR 16/04/2013, Nr. 62/2013 e relativa **Relazione illustrativa**;
6. **Circolare Ministeriale Nr.88 dell’08/11/2010,e relativi allegati**,contente le indicazioni ed istruzioni per l’applicazione al personale della scuola delle nuove norme in materia disciplinare introdotte dal D.Lgs.Nr.150/2009,

o **allegato 1 - Tabella 1-** Procedimento disciplinare per tutto il personale scolastico ai sensi del D.Lgs. 150/2009;

o **allegato 2 -Tabella 2 -** Personale ATA: infrazioni, sanzioni disciplinari e sospensione cautelare per tutto il personale ATA

o **allegato3 - Tabella 3-** Personale docente: infrazioni, sanzioni disciplinari e sospensione cautelare;

o **allegato 4 - Tabella 4-** Dirigenti scolastici: infrazioni, sanzioni disciplinari e sospensione cautelare;

7. **Allegato 1 al CCNL: schema di codice di condotta da adottare nella lotta contro le molestie sessuali;**
8. **Allegato 2 al CCNL: codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;**

- Che una copia degli indicati documenti normativi sia affissa presso l’Albo della sede centrale di questa Istituzione scolastica, sita nel plesso di Piazza Maria Montessori n. 1 , Barcellona P.G.;

INFORMA

- Che a seguito della pubblicazione dei **sopra indicati documenti disciplinari e di condotta sul sito web istituzionale**, e, **la presente nota circolare, anche all’Albo di ciascun Plesso di Questa Istituzione**, tutto il personale docente ed amministrativo, a tempo indeterminato e a tempo determinato, è tenuto a prenderne **doverosa conoscenza ed è vincolato alla scrupolosa osservanza del loro contenuto normativo;**
- Che ai sensi e per gli effetti di cui all’art.55, 2 comma del D.Lgs. 165/2011, come modificato dall’art.68 del D.Lgs. 150/2009, la pubblicazione del codice disciplinare sul sito istituzionale della scuola equivale, a tutti gli effetti, alla **sua affissione all’ingresso della sede di lavoro;**
- Che le norme contenute nel Codice di cui al **D.MIUR del 30/06/2014, Nr.525** si applicano non solo a **tutto il personale dipendente**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale e **al personale a qualsiasi titolo** in servizio presso l’Istituzione scolastica (Es. comandato), ma anche ai **collaboratori o consulenti** con qualsiasi tipologia di contratto o incarico a qualsiasi titolo, ai **dipendenti o collaboratori** a qualsiasi titolo di imprese e ditte fornitrici di beni o servizi in favore dell’Istituzione Scolastica e che svolgano la propria attività all’interno dell’Istituzione scolastica;
- Che la violazione degli obblighi previsti dal Codice di cui al **D.MIUR del 30/06/2014, Nr.525** integra comportamenti contrari ai doveri d’ufficio ed è fonte di responsabilità disciplinare nonché, nei casi previsti, di responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile.
- **Si ritiene opportuna l’occasione della presente nota circolare per invitare tutto il personale docente e amministrativo a formalizzare suggerimenti e individuare iniziative diretti a questa Dirigenza e finalizzati a migliorare l’efficacia, l’efficienza e la trasparenza dell’azione amministrativa.**



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luisa Lo Manto